

Приложение 1  
к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Кировского муниципального района Ставропольского края и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

(И. А. Тришенкова, начальник отдела образования администрации Кировского муниципального района Ставропольского края)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное задание  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» поселка Комсомолец Кировского района Ставропольского края  
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1  
РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

**Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования**

2. Потребители муниципальной услуги

**Физические лица в возрасте с 6 лет 6 месяцев**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги |                        |                          |                              |                              | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------------------------|-------------------|-----------------|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
|                         |                   |                 | отчетный финансовый год                            | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |  |

|  |   |  |      |      |       |    |    |   |
|--|---|--|------|------|-------|----|----|---|
| 1. Удельный вес учащихся, переведенных в следующий класс   | % | Оп / Уч*100<br>Оп – количество уч-ся, переведенных в следующий класс;<br>Уч – общее количество учащихся на конец уч.г. (чел.)  | 100  | 100  | 100   | 98 | 98 | Отчет ОУ о результатах успеваемости за учебный год, ОШ-1                |
| 2. Удельный вес учащихся 2-11 классов, окончивших учебный год на «отлично», «хорошо» и «отлично» | % | Ох / Уч *100<br>Ох – количество учащихся 2-11 классов, окончивших учебный год на «отлично», «хорошо» и «отлично»;<br>Уч – общее количество учащихся 2-11 классов на конец уч.г. (чел.) | 43,4 | 45,9 | 48,35 | 40 | 40 | Отчет ОУ о результатах успеваемости за учебный год                      |
| 3. Удельный вес учащихся 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании            | % | Ва / В*100<br>Ва – количество выпускников 9 кл., получивших аттестат;<br>В– общее количество выпускников 9 кл.   | 100  | 100  | 100   | 97 | 97 | Протоколы результатов государственной (итоговой) аттестации, отчет ОШ-1 |
| 4. Удельный вес выпускников 11(12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании      | % | Ва / В*100<br>Ва – количество выпускников 11(12) кл., получивших аттестат;<br>В– общее количество выпускников 11(12) кл.   | 100  | 100  | 90    | 85 | 85 | Протоколы результатов государственной (итоговой) аттестации, отчет ОШ-1 |

|   |   |  |    |      |      |    |    |  |
|---|---|--|----|------|------|----|----|--|
| 5. Удельный вес детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не посещающих учебные занятия (за исключением детей, не обучающихся по болезни) | % | Не об. / Уч*100<br>Не об. – количество детей и подростков 7-18 лет, не посещающих учебные занятия;<br>Уч – общее количество детей и подростков от 7 до 18 лет, проживающих на закрепленной за ОУ территории (чел.) | 0  | 0,2% | 0%   | 2% | 2% | Документы социально-педагогического мониторинга (прил. к приказу МО СК от 14 мая 2008 г. №683-пр ) |
| 6. Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительным образованием, организованным школой  | % | Од/Уч*100<br>Од – количество обучающихся, охваченных дополнительным образованием (занимающийся в нескольких кружках учитывается 1 раз);<br>Уч – общее количество учащихся (чел.)                                   | 71 | 76   | 78   | 76 | 76 | Отчет ОУ   |
| 7. Удельный вес потребителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги  | % | Оу/ О*100<br>Оу – число потребителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги;<br>О – общее число опрошенных потребителей услуги  | 76 | 81   | 84,5 | 87 | 90 | Результаты анкетирования родителей (законных представителей)                                       |

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя  | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги |                        |                                       |                              |                              | Источник информации о значении показателя                                      |
|--|-------------------|--|------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
|  |                   | отчетный финансовый год                          | текущий финансовый год | очередной финансовый год <sup>3</sup> | первый год планового периода | второй год планового периода |  |
| 1.Количество обучающихся в т.ч. КРО  | человек           | 280  | 278                    | 272                                   | 264                          | 264                          | Комплектование ОУ на начало учебного года/ по итогам 1 полугодия учебного года |
| 2.Количество классов-комплектов в т.ч. КРО   | Количество        | 19   | 19                     | 19                                    | 18                           | 18                           | Комплектование ОУ на начало учебного года/ по итогам 1 полугодия учебного года |
| 3. Количество групп продленного дня  | Количество        | 2  | 2,3                    | 1                                     | 1                            | 1                            | отчет ОШ-1   |
| 4. Количество детей в группах продленного дня  | человек           | 106  | 67                     | 100                                   | 25                           | 25                           | отчет ОШ-1   |
| 5. Количество детей индивидуального обучения на дому                                 | человек           | 5  | 5                      | 4                                     | 4                            | 3                            | отчет ОШ-1/ по итогам 1 полугодия учебного года                                |
| 6. Количество детей-инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных технологий | человек           | 1  | 1                      | 1                                     | 1                            | 1                            | отчет ОШ-1/ по итогам 1 полугодия учебного года                                |

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993г.).

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.).

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Федеральный закон от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам (утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г.№1015)

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Постановления администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 27 декабря 2012г. № 1230 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Кировского муниципального района Ставропольского края»

Постановление администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 11.11.2013 №1376 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Кировского муниципального района Ставропольского края» .

Постановление администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 20 апреля 2012г. № 372 «Об утверждении административного регламента «Зачисление в образовательные учреждения Кировского муниципального района Ставропольского края

Постановление администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 09 января 2014г. № 1 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг отделом образования администрации Кировского муниципального района Ставропольского края»

Распоряжение администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 18.12.2013г. №124-р «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Кировского муниципального района Ставропольского края, находящимися в ведении отдела образования администрации Кировского муниципального района Ставропольского края, в качестве основных видов деятельности».

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования         | Состав размещаемой (доводимой) информации                          | Частота обновления информации |
|-------------------------------|--|-------------------------------|
| 1.Информация у входа в здание | Информация о типе, виде и наименовании образовательного учреждения | По мере изменения данных      |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 2. На информационных стендах в образовательном учреждении | Информация о наличии и сроках действия лицензии, документов государственной аккредитации, режиме работы учреждения, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений, планируемых мероприятиях | По мере изменения данных                                  |
| 3. Информация в средствах массовой информации             | Информация о деятельности учреждения, об обучающихся   | По мере проведения мероприятий, не реже одного раза в год |
| 4. Информация на сайте образовательного учреждения        | Информация о деятельности учреждения   | Ежемесячно  |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1.                                |                                 |
| 2.                                |                                 |

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

**Организация отдыха в пришкольных оздоровительных лагерях**

2. Потребители муниципальной услуги

**Физические лица - дети школьного возраста до 17 лет**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги |                        |                          |                              |                              | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------------------------|-------------------|-----------------|--|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
|                         |                   |                 | отчетный финансовый год                            | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |  |
|                         |                   |                 |  |                        |                          |                              |                              |  |

|   |   |   |    |    |      |      |      |   |
|---|---|---|----|----|------|------|------|---|
| 1. Удельный вес детей и подростков, охваченных отдыхом в пришкольном оздоровительном лагере | % | Ко / К*100<br>Ко – количество детей и подростков, охваченных отдыхом в пришкольном оздоровительном лагере;<br>К – общее количество детей школьного возраста до 17 лет | 34 | 34 | 34   | 30   | 30   | Отчетная документация ОУ о результатах проведения оздоровительной кампании (путевки, отчеты по питанию, мед. справки) |
| 2. Удовлетворенность родителей качеством предоставляемой услуги                             | % | У / КО*100<br>У – количество родителей, давших положительный ответ;<br>КО – общее количество опрошенных родителей.  | 96 | 96 | 96,8 | 97,5 | 98,5 | Анкетирование родителей (законных представителей)   |

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя   | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги |                        |                                       |                              |                              | Источник информации о значении показателя |
|---|-------------------|--|------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|
|   |                   | отчетный финансовый год                          | текущий финансовый год | очередной финансовый год <sup>3</sup> | первый год планового периода | второй год планового периода |   |
| 1. Количество детей школьного возраста до 17 лет, охваченных отдыхом в пришкольном оздоровительном лагере | человек           | 91   | 91                     | 91                                    | 91                           | 91                           | дислокация                                |

|   |         |   |   |   |   |   |            |
|---|---------|---|---|---|---|---|------------|
| 2.Количество детей школьного возраста до 17 лет, направленные в загородные лагеря | человек | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | дислокация |
|---|---------|---|---|---|---|---|------------|

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул»

Постановление Правительства РФ от 05.03. 2010г. №148 «Об обеспечении отдыха и оздоровления и занятости детей в каникулярное время»,

Постановление администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 02.04.2012г. №227«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

Постановлением администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 29.06.2012г. № 533 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утверждённый постановлением администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 02.04.2012 г. № 227 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования                                    | Состав размещаемой (доводимой) информации   | Частота обновления информации  |
|--|---|--------------------------------|
| 1.Информация у входа в здание                            | Информация о названии лагеря  | По мере изменения данных       |
| 2.На информационных стендах в образовательном учреждении | Информация о режиме работы лагеря, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах ответственных специалистов, планируемых мероприятиях | По мере изменения данных       |
| 3.Информация в средствах массовой информации             | Информация о деятельности лагеря, об обучающихся  | По мере проведения мероприятий |
| 4.Информация на сайте образовательного учреждения        | Информация о деятельности лагеря  | Ежемесячно                     |

#### 5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

##### 5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф),<br>единица измерения |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1.                                |                                    |
| 2.                                |                                    |

## ЧАСТЬ 2

1. Наименование муниципальной работы

**Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся**

2. Характеристика работы

| Наименование работы  | Содержание работы   | Планируемый результат выполнения работы |                        |                          |                              |                              |
|--|---|---|------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
|  |   | отчетный год                            | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1. Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся | Обеспечение бесплатным горячим питанием детей из малообеспеченных семей | 78                                      | 50                     | 47                       | 47                           | 47                           |

## ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1. **Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания**

Реорганизация или ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ).

2. **Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

| Формы контроля | Периодичность | Органы местной администрации, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
|----------------|---------------|---|
|                |               |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| 1. Проведение выездных, документарных проверок с целью проверки соответствия фактической работы исполнителя задания условиям задания | В соответствии с планом контрольно-инспекционной деятельности отдела образования АКМР СК.            | Отдел образования администрации Кировского муниципального района Ставропольского края |
| 2. Оперативный контроль  | По мере необходимости в случае поступления требований правоохранительных органов, жалоб потребителей | Отдел образования администрации Кировского муниципального района Ставропольского края |
| 3. Анализ отчетной информации  | По мере сбора информации   | Отдел образования администрации Кировского муниципального района Ставропольского края |

### 3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

#### 3.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Наименование показателя качества | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|----------------------------------|-------------------|---|---|--|--|
| 1.                               |                   |   |   |  |  |
| 2.                               |                   |   |   |  |  |

| Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|---|-------------------|---|---|--|--|
| 1.  |                   |   |   |  |  |
| 2.  |                   |   |   |  |  |

#### 3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

2 раза в год – по состоянию на 05 сентября, 31 декабря.

#### 3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление в отдел образования администрации Кировского муниципального района Ставропольского края отчета о выполнении учреждением образования муниципального задания является обязательным для муниципального образовательного учреждения.

Отчетность о выполнении муниципального задания готовит исполнитель муниципального задания.

#### **4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.**

##### **4.1. Порядок изменения муниципального задания**

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные акты Ставропольского края, Кировского муниципального района Ставропольского края, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Кировского муниципального района Ставропольского края на соответствующий финансовый год для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются главными распорядителями бюджетных средств в отношении казенных учреждений, администрацией Кировского муниципального района Ставропольского края (отраслевыми органами администрации), осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных учреждений.

При фактическом исполнении задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или с качеством, не соответствующим установленному заданию, главный распорядитель бюджетных средств вправе сократить объем финансового обеспечения и (или) скорректировать муниципальное задание.

Директор МБОУ СОШ № 6  
пос. Комсомolec

И.А. Леушина